

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №3»



Описание организационной структуры управления ВСОКО в МБОУ СОШ №3

(Слайд 1), (Слайд 2)

Модель внутришкольной оценки качества образования (далее ВСОКО) МБОУ СОШ №3 представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательной организации, качества образовательных программ с учётом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

(Слайд 3)

Целью функционирования ВСОКО в МБОУ СОШ №3 является получение и распространение достоверной и объективной информации о содержании и качестве подготовки учащихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам, о тенденциях изменения качества образования и причинах, влияющих на его уровень, для формирования информационной основы принятия управленческих решений.

(Слайд 4)

Основными задачами функционирования ВСОКО являются:

- определение перечня критериев и показателей качества образования в МБОУ СОШ №3 с учетом и требований федерального законодательства в сфере образования, нормативных правовых актов в сфере образования, целей и задач МБОУ СОШ №3;
- оценка содержания образования (основные и дополнительные образовательные программы);
- оценка условий реализации образовательных программ;
- оценка достижений учащимися результатов освоения образовательных программ;
- анализ результатов внешней независимой оценки качества образования;
- организационное, информационное, методическое сопровождение процедур оценки качества образования в МБОУ СОШ №3.

(Слайд 5)

Организационная структура управления ВСОКО формируется исходя из трех основных компонентов:

1) Система внутреннего мониторинга (систематическое регламентированное отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных процессов в МБОУ СОШ №3, непосредственно или опосредованно влияющих на качество образования), направленного на:

- улучшение состояния материально-технического обеспечения школы;
- оценку запроса потребителей на формирование классов с углубленным изучением отдельных предметов, пред профильной и профильной направленности;
- оценку результативности участия учащихся и педагогических работников в олимпиадном движении, проектной деятельности и др.;
- оценку удовлетворенности учащихся и их родителей (законных представителей);

- оценку включенности органов общественного самоуправления в процессы, осуществляемые МБОУ СОШ №3.

2) Система внутреннего контроля (системный процесс всестороннего изучения и анализа образовательной деятельности с целью контроля соблюдения законодательства в сфере образования, использования нормативных и организационно-распорядительных актов школы, выполнения мероприятий, направленных на повышение качества образования), **направленного на:**

- определение уровня соответствия ООП, АООП требованиям ФГОС;
- оценку качества рабочих программ по предметам, курсам;
- оценку качества программ дополнительного образования;
- определение уровня соответствия локальных актов школы федеральным и региональным документам;
- оценку эффективности реализации Программы развития;
- оценку уровня достижения обучающимися планируемых результатов;
- оценку результативности профессиональной деятельности учителей-предметников, специалистов, в том числе, работающих с обучающимися с повышенной мотивацией и учащих с ОВЗ.

3) Независимой оценки качества образования, направленной на определение уровня соответствия результатов внутреннего мониторинга внешней оценке.

(Слайд 6)

Целостная система оценки качества образования обеспечивается за счет постоянно взаимодействующих двух уровней ВСОКО:

- **индивидуальный** (персональный) уровень – это система оценочных (диагностических) мероприятий, которые осуществляет педагогический работник на уроке, учебном занятии, внеклассном мероприятии и пр.
- **обобщенный** (общешкольный) уровень - это система оценочных (диагностических) мероприятий, единых для всей школы.

(Слайд 7)

Направления ВСОКО (качество условий, качество процессов и качество результатов) определяют организационную структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к внутренней оценке качества образования, условия проведения оценочных процедур и др.

(Слайд 8)

Организационная структура системы оценки качества образования построена в соответствии с тремя основными функциями:

- функция регулирования оценки качества образования, созданием механизмов оценивания и принятия решения по его результатам;
- функция проведения оценки и мониторинга качества образования, сбора, систематизации и обобщения полученной информации;
- функция интерпретации результатов оценивания и подготовки проектных решений.

(Слайд 9)

Общее руководство организацией проведения оценочных процедур осуществляет директор школы. Оценка качества образования в образовательной организации проводится существующими организационными структурами, а также общественностью и профессиональными объединениями, привлекаемыми для экспертизы.

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования, интерпретацией полученных данных, в том числе независимой внешней оценки, включает в себя:

- администрацию школы;
- рабочие группы;
- органы управления (совет МБОУ СОШ №3, педагогический совет и др.).

Директор МБОУ СОШ №3

- осуществляет нормативное регулирование ВСОКО;
- координирует деятельность всех структурных звеньев ВСОКО;
- определяет приоритетные направления и стратегию ВСОКО;
- координирует деятельность субъектов ВСОКО на любом этапе;
- привлекает общественность к внешней оценке качества образования;
- принимает обоснованные эффективные управленческие решения на основе результатов оценочных процедур;
- вносит предложения по совершенствованию ВСОКО.

Управленческая команда МБОУ СОШ №3:

- разрабатывает ООП, АООП, программу развития, локальные акты;
- разрабатывает план внутреннего мониторинга качества образования, включая ВШК;
- контролирует исполнение федеральных, региональных документов и внутренних локальных актов школы.

Заместители директора по УВР МБОУ СОШ №3:

- планируют/организуют проведение оценочных мероприятий (ВШК, РСКО, МСОКО, НИКО, ВПР, ГИА и др.);
- осуществляют анализ результатов оценочных мероприятий;
- осуществляют анализ результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами (ГИА и др.);
- обеспечивают полноту, достоверность, открытость предоставляемой информации о качестве образования;
- доводят результаты оценочных процедур до сведения всех участников образовательных отношений;
- обеспечивают подготовку кадров и общественное наблюдение для проведения оценочных процедур;
- вносят предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов;
- организуют проведение оценочных процедур рабочих программ учителей- предметников;
- участвуют в организации курсовой подготовки педагогических работников;
- контролируют включенность учащихся и педагогических работников в олимпиадное движение, соревнования, конкурсы исследовательских, творческих и социальных проектов, спортивные состязания, творческие конкурсы, проекты;
- формируют информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;
- вносят предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных результатов.

Заместитель директора по ВР:

- организует проведение оценочных процедур программ дополнительного образования;
- организует мониторинг удовлетворенности учащихся и их родителей (законных представителей);
- организует мониторинг уровня воспитанности и социализации учащихся;
- организует мониторинг развития детского самоуправления в школе;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам проведенных оценочных процедур;
- вносит предложения для принятия управленческих решений на основе анализа полученных процедур.

Заместитель директора по АХЧ:

- организует мониторинг состояния материально-технического обеспечения школы.

Заведующий информационно-библиотечным центром:

- организуют мониторинг библиотечного фонда учебников и учебных пособий.

Рабочие группы МБОУ СОШ №3:

- участвуют в разработке плана ВСОКО, включая ВШК;
- участвуют в отборе контролируемых элементов содержания (далее КЭС) для разработки контрольно-измерительных материалов (далее КИМ);
- участвуют в разработке КИМ;
- участвуют в создании фонда оценочных средств;
- участвуют в формировании анализа результатов внутренних диагностических мероприятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе в сравнении с внешними независимыми диагностиками/результатами ГИА и др.;
- формируют предложения по корректировке образовательной деятельности с целью повышения показателей для учителей предметников и специалистов; для администрации – по возможным управленческим решениям и устранению образовавшихся дефицитов.

Органы управления МБОУ СОШ №3 (совет МБОУ СОШ №3, педагогический совет и др.):

- участвуют в определении направлений развития ВСОКО;
- содействуют реализации оценочных процедур в качестве общественного наблюдения;
- участвуют в обсуждении результатов ВСОКО и формировании управленческих решений.

(Слайд 10), (Слайд 11)

Управленческие решения

(Слайд 12)

Перспективы развития ВСОКО

